

CURRICULUM VITAE

LUCA ANDREOLI

DATI PERSONALI

Luogo e data di nascita: Roma 10 luglio 1966
Cittadinanza: Italiana
Residenza e domicilio: Roma – Via Appiano, 16 – 00136
Stato civile: Coniugato con due figli
Professione: Ufficiale Sup. in s.p.e. arma C.C. (Magg.)
Codice fiscale: NDRLCU66L10H501K
Recapiti: lucaandreoli@yahoo.com
Portatile: 331/3685672

ESPERIENZE DI STUDIO

- *(civili)* Diploma di laurea in “Economia e Commercio” conseguito nell’A.A. 1991/02 presso l’Università degli Studi di Roma “La Sapienza”:
 - Diploma di Specializzazione post-lauream in materie giuridico-amministrative conseguito nel 1995 presso la *Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione* di Caserta;
 - Diploma di Perfezionamento post-lauream in “Diritto del Commercio e della Finanza Internazionali” conseguito nell’A.A. 1996/97 presso *l’Università degli Studi di Padova*;
 - Master in “Gestione dei Sistemi di Qualità e Logistici” conseguito nel 2002 presso la *Libera Università Carlo Cattaneo (LIUC)* di Castellanza (VA);
 - Specializzazione post-lauream in “Analisi dei costi aziendali” conseguita nel 2002 presso il *Consiglio dei Dottori Commercialisti – Fondazione Aristeia* di Roma;
 - Molteplici partecipazioni a convegni e seminari in materie giuridico-amministrative
- *(militari)* 147° Corso AUC frequentato nel 1992 presso la Scuola di Fanteria di Cesano di Roma;
 - 28° Corso per Tenenti Commissari dell’E.I. frequentato nel 1995 presso la Scuola di Amministrazione e Commissariato di Maddaloni (CE);
 - 1° Corso formativo per Ufficiali RTL di Polizia Giudiziaria e Pubblica Sicurezza frequentato nel 2002 presso la Scuola Ufficiali Carabinieri di Roma;
 - Corso Intensivo Lingua Inglese presso Scuola Lingue Estere Arma Carabinieri (II livelli).

CONOSCENZE INFORMATICHE

- Utilizzo del computer: ottima conoscenza dell'utilizzo dei sistemi applicativi informatici di più comune impiego, in particolare di Microsoft Windows (word, excel, internet, ecc.)

ESPERIENZE PROFESSIONALI

In qualità di Ufficiale ha rivestito i seguenti incarichi a decorrere dal 1992:

- *Comandante plotone Allievi Ufficiali di Complemento* presso la Scuola di Fanteria in Cesano di Roma;
- *Ufficiale Addetto al contenzioso* in materia di documentazione caratteristica e matricolare presso la divisione documentazione del ministero della Difesa – Direzione Generale Ufficiali Esercito di Roma
- *Ufficiale Addetto* alla Direzione di Commissariato della Regione Militare Nord Est di Padova;
- *Capo Nucleo Segreteria Comandante e Aiutante di Campo* del Comandante Logistico Area Nord di Padova
- *Ufficiale Addetto Divisione Impiego Ufficiali* ministero Difesa – Direzione Generale Personale Militare di Roma;
- *Ufficiale Rogante* della Direzione di Commissariato del Comando Generale dell'Arma dei Carabinieri di Roma;
- *Capo Sezione Contratti e Contenzioso* della Direzione di Commissariato del Comando Generale dell'Arma dei Carabinieri di Roma;

Dal giugno 2008 opera presso il Gabinetto del Ministro della Difesa in qualità di **Consigliere per gli affari giuridici** del SSS per la Difesa.

ALTRE ESPERIENZE

- Componente e segretario del “Comitato di indirizzo strategico sulla dismissione dei beni del Ministero della Difesa” (D.M. 5 nov. 2008).
- Componente e segretario del “Comitato di indirizzo strategico sull’ottimizzazione energetica dei siti del Ministero della difesa” (D.M.28 ott. 2009).
- Componente del gruppo di lavoro per la costituzione di “Difesa Servizi S.p.A.” (D.M. 25 gen. 2010).
- Componente del gruppo di lavoro per la ristrutturazione logistico-organizzativa del settore Commissariato a seguito dell’elevazione a rango di F.A. dell’Arma dei Carabinieri (D.Lgs 297/00).
- Componente della commissione di concorso per il Reclutamento di Ufficiali dei Carabinieri del Ruolo Tecnico Logistico per gli anni 2001, 2003 e 2004.
- Attività di docenza presso la Scuola del Comando Generale dell’Arma dei Carabinieri in materie giuridico-amministrative
- Membro Co.b.a.r. del Comando Generale dell’Arma dei Carabinieri per la categoria Ufficiali in s.p.e. dal 2003 al 2006

Si dichiara di non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali né di avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, né di aver rivestito incarichi, né cariche né di aver avuto simili rapporti negli ultimi tre anni.

Si dichiara di non essere componente di alcun OIV.