



CROCE ROSSA ITALIANA

COMITATO CENTRALE

SPECIFICHE TECNICHE PER L'ORGANIZZAZIONE E SVOLGIMENTO DI UN CORSO DI FORMAZIONE RIVOLTO ALLE REFERENTI II.VV. PER LA FORMAZIONE PER IL CORPO DELLE INFERMIERE VOLONTARIE DELLA CROCE ROSSA ITALIANA

CAPO 1 - GENERALITA'

- Le presenti specifiche tecniche hanno per oggetto l'organizzazione e svolgimento di un Corso di formazione rivolto alle Referenti II.VV. per la formazione presenti nei vari Ispettorati IIVV;

CAPO 2 – CARATTERISTICHE

- Le date di svolgimento reale del Corso sono dal 20 al 22 Aprile 2012;
- La sede del Corso, in struttura da almeno 4 stelle o anche in strutture diverse da Alberghi, Hotel, etc., dovrà essere individuata all'interno del territorio del Comune di Castel Volturno o del Comune di Caserta, che abbia la capacità logistica per svolgere il corso unitamente alla possibilità di vitto ed alloggio per i partecipanti.
- Si prevede la presenza di circa 220 partecipanti provenienti da tutto il territorio nazionale.
- Qualora non fosse possibile reperire una sola struttura che possa garantire l'alloggio di tutti i partecipanti, dovrà essere previsti dei pullman che garantiscano il trasporto dei partecipanti da una struttura all'altra. La disponibilità dei pullman deve essere illimitata nel tempo per l'intera durata del corso. Rimane invece vincolante reperire una struttura che garantisca una sala plenaria ed una sala per pranzo/cena che ospiti tutti e 220 i partecipanti.
- Nel progetto di realizzazione del Convegno dovrà inoltre essere previsto quanto segue:

Ospitalità

E' necessario prevedere la seguente disponibilità di camere:

- n. 3 camere singole dal mercoledì (18 Aprile 2012) (antecedente la data di inizio corso) al lunedì (23 Aprile 2012) (giorno successivo il termine del corso)
- n. 10 camere singole dal 20 al 22 Aprile 2012
- numero idoneo di camere doppie, triple, etc. dal 20 al 22 Aprile 2012 che garantiscano l'accoglienza dei partecipanti
- Tutti i partecipanti hanno diritto alla prima colazione, pranzo e cena a partire dalla cena del 20 Aprile al coffee break del 22 aprile 2012;
- Coloro che occuperanno le stanze dal 18 al 23 Aprile 2012, hanno diritto alla prima colazione, pranzo e cena per l'intero periodo;
- Dovranno inoltre essere previsti i seguenti coffee break:
 - N°. 2 (1 a metà mattinata ed 1 a metà pomeriggio) del 21 e del 22 aprile 2012;



CROCE ROSSA ITALIANA

COMITATO CENTRALE

- Tutti i menù dovranno essere sottoposti e concordati con l'Ispettorato Nazionale IIVV., al momento in cui la fornitura di tale servizio sarà aggiudicata alla società che vincerà

Spazi

- Disponibilità di una sala plenaria che possa accogliere tutti i partecipanti previsti;
- Disponibilità magazzino
- Disponibilità uffici per la segreteria, attrezzati con strumenti informatici, sia linee telefoniche, fax, internet, nonché apparecchi telefonici e fax, n°. 1 fotocopiatrice e quant'altro si reputi necessario per l'allestimento delle stesse
- Disponibilità area registrazioni debitamente attrezzate per l'accoglienza dei partecipanti

Attrezzature tecniche

La sala plenaria dovrà essere attrezzata con:

- Amplificazione
- microfoni per il tavolo presidenza e radiomicrofoni
- videoproiettore con collegamento a PC
- PC
- schermo per proiezioni
- opportuni collegamenti elettrici per tutti gli spazi congressuali utilizzati

Segreteria organizzativa

- attività di segreteria organizzativa
- registrazione adesioni partecipanti

Stampati

- badge per tutti i partecipanti
- programma per tutti i partecipanti
- dispense e/o altro materiale per tutti i partecipanti

Kit da consegnare ai partecipanti

- porta badge
- penna
- borsa o cartellina meeting
- blocco notes

La Segretaria Generale II.VV.
(Sorella Monica DIALUCE GAMBINO)

Il Dirigente
Servizio Procurement, Contratti e Patrimonio
(Dott. Claudio IOCCHI)