



Jesolo, li 13 AGO. 2013

Servizio:.....

Protocollo n: 1354

Rif. Foglio n:.....del.....

Allegati: 1

Oggetto: Trasmissione Determinazione Direttoriale

Alla Croce Rossa Italiana
Servizio Attività di Vigilanza ed Ispettiva dei Comitati Territoriali

e, p.c. Alla Croce Rossa Italiana
Dipartimento Risorse Umane

Si trasmette in allegato la Determinazione Direttoriale n. 245 del 13/08/2013.

Distinti saluti.

Il Responsabile del Procedimento
Giuseppe Pisani



DETERMINA DEL DIRETTORE REGIONALE

N. 245 del 13/08/2013

OGGETTO

“Progetto A.M.I.C.I.” – Accogliere, Mediare, Informare, Curare, Integrare. Convenzione di sovvenzione – 2012/FER – AZIONE 4.A – MODULO 2 – PROG-100535 – sovvenzione n. 2012/FER/PROG/-100535 CUP D82B12000370005: – Procedura selettiva per l’affidamento di incarichi professionali nell’ambito AMICI – Procedura selettiva per l’affidamento di incarichi nell’ambito AMICI.
CIG-ZA60B2824F;
CIG-Z140B2822D;
CIG- Z180ACF1A7;

Presso la Sede legale del Comitato Regionale C.R.I. del Veneto

IL DIRETTORE REGIONALE

Dott. Pietro Pipi

Nominato con Determinazione del Direttore Generale C.R.I. n. 67 del 31/05/2012;
Coadiuvato dal Responsabile del Procedimento - Sig. Pisani Giuseppe;

ADOTTA IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO

- VISTO il DPCM 6 maggio 2005 n. 97 con il quale è stato approvato lo Statuto dell’Associazione Italiana della Croce Rossa;
- VISTO il Decreto Legislativo 28 settembre 2012 n. 178 di riorganizzazione dell’Associazione Italiana della Croce Rossa;
- VISTA l’Ordinanza Commissariale n. 140/12 del 22 marzo 2012, così come rettificata dall’Ordinanza Commissariale n. 185/12 del 20 aprile 2012, con la quale, nel rispetto di quanto previsto dall’art. 48 del vigente statuto dell’Associazione CRI, è stata rideterminata, ai sensi del Titolo I art. 1, punto 3 lettera a) e b) del Decreto Legge 13 agosto 2011, n. 138 coordinato con la Legge di conversione 14 settembre 2011, n. 148, la dotazione organica della Croce Rossa Italiana
- VISTO il Regolamento di Organizzazione e di Funzionamento dell’Ente approvato con ordinanza n. 134 del 7 maggio 2013;
- VISTO l’art. 2 comma 1 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. che attribuisce, tra l’altro, ai dirigenti la gestione amministrativa mediante poteri autonomi di organizzazione delle risorse umane;
- PRESO ATTO che con i provvedimenti di cui al punto che precede, si è disposto di modificare ed approvare il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento della CRI in considerazione della rideterminazione della dotazione organica CRI;

segue determinazione direttoriale n. 245 del 13/08/2013

- PRESO ATTO** della delega del Direttore Generale della CRI a favore del Dott. Pietro Pipi per la gestione del Progetto "AMICI" di cui alla nota prot. n. CRI/CC/675420/12;
- VISTO** che sono stati messi in atto, con esito negativo, tutti i possibili tentativi di mobilità di personale all'interno dell'Amministrazione per ricorrere alla copertura del fabbisogno tramite personale dipendente già in servizio presso la Croce Rossa Italiana con nota prot. n. 1301 del 05/08/2013;
- VISTO** l'approvazione dell'AR-Ministero Interno del progetto in data 10/10/2012 e la conseguente sottoscrizione della convenzione con il Ministero degli Interni per il Progetto "Amici" sovvenzione n. 2012/FER/PROG/-100535 – CUP: D82B12000370005 finanziato al 100% per un importo massimo pari ad euro 908.000,00, nonché l'avallo della Corte dei Conti in data 15/11/2012;
- VISTA** la Determinazione Direttoriale 174 del 13/06/2013 – Avvio Attività -"l'Avviso Pubblico per la procedura selettiva per l'affidamento di incarichi professionali nell'ambito "A.M.I.C.I. – Accogliere, Mediare, Informare, Curare, Integrare. Nuovo Centro di Accoglienza per soggetti Dublino appartenenti alle categorie di vulnerabilità" – FER 2012 – AZIONE 4.A – MODULO 2 – PROG-100535 – CUP D82B12000370005" redatto dall'ufficio personale del Comitato Regionale;
- VISTA** la Determinazione Direttoriale 190 del 04/07/2013 – Avvio Attività -"l'Avviso Pubblico per la procedura selettiva per l'affidamento di incarichi professionali nell'ambito "A.M.I.C.I. – Accogliere, Mediare, Informare, Curare, Integrare. Nuovo Centro di Accoglienza per soggetti Dublino appartenenti alle categorie di vulnerabilità" – FER 2012 – AZIONE 4.A – MODULO 2 – PROG-100535 – CUP D82B12000370005" **ricezione elenco;**
- PRESO ATTO** che con detta determinazione sono stati contrattualizzati i seguenti profili:
- n. 1 Esperto nella supervisione, controllo e gestione delle attività progettuali;
 - n. 2 Esperti di Amministrazione, logistica e censimento/segreteria di progetto;
 - n. 1 Esperto nella gestione amministrativa e rendicontazione finanziaria con esperienza specifica in materia di programmi e progetti cofinanziati dai fondi comuni;
 - n. 7 Esperti nella mediazione linguistico culturale;
- CONSIDERATO** che per una maggiore trasparenza non si è provveduto a contrattualizzare la figura professionale "Audit Finanziario – Esperto in materia di revisione indipendente della contabilizzazione" prevista nel progetto;
- PRESO ATTO** che per lo svolgimento delle attività del progetto approvato dal Ministero dell'Interno si rende necessario il reperimento di ulteriori profili professionali altamente specializzati;



segue determinazione direttoriale n. 245 del 13/08/2013

- TENUTO CONTO della Circolare del Dipartimento Risorse Umane n. 5/2009 prot. n. CRI/CC/0010378 del 17/02/2009 avente per oggetto "Gestione degli incarichi di collaborazione professionale, di natura occasionale coordinata e continuativa, nella Croce Rossa. Il nuovo regolamento in materia di consulenze e collaborazioni professionali della Croce Rossa Italiana" nonché delle prescrizioni della O.C. 90/2010;
- RAVVISATA l'assoluta necessità di dare continuità alle attività progettuali nei termini previsti dal progetto approvato, pena il mancato riconoscimento del contributo finanziato;
- VISTO l'Avviso Pubblico per la procedura selettiva per l'affidamento di incarichi professionali nell'ambito "A.M.I.C.I. – Accogliere, Mediare, Informare, Curare, Integrare. Nuovo Centro di Accoglienza per soggetti Dublino appartenenti alle categorie di vulnerabilità" – FER 2012 – AZIONE 4.A – MODULO 2 – PROG-100535 – CUP D82B12000370005 redatto dall'ufficio personale del Comitato Regionale qui allegato e parte integrante della presente;
- VISTO l'art. 5 comma 2 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. che attribuisce, tra l'altro ai dirigenti nell'ambito delle leggi e degli atti organizzativi di cui all'art. 2, comma 1, le determinazioni per l'organizzazione degli uffici nonché la direzione, l'organizzazione del lavoro nell'ambito degli uffici;
- RILEVATO che la spesa complessiva dei contratti di collaborazione professionale è totalmente coperta dai finanziamenti del progetto "AMICI" finanziato da fondi europei gestiti dal Ministero Interno, giusta la sovvenzione 2012/FER/PROG/100535 CUP D82B12000370005, e che i prescritti rispettivi CIG sono stati opportunamente rilevati;
- CONSIDERATO che con Ordinanza Presidenziale n. 15 del 03/07/2013 sono state apportate le variazioni di bilancio del Comitato Regionale del Veneto dell'esercizio 2013 inerenti l'attivazione del 2° modulo del Progetto "AMICI";
- VISTA la determinazione direttoriale n. 200 del 12/07/2013 "A.M.I.C.I. – Accogliere, Mediare, Informare, Curare, Integrare. Nuovo Centro di Accoglienza per soggetti Dublino appartenenti alle categorie di vulnerabilità" – FER 2012 – AZIONE 4.A – MODULO 2 – PROG-100535 – CUP D82B12000370005" **assunzioni impegni di spesa;**
- PRESO ATTO del rilievo della Corte dei Conti circa l'obbligatorietà delle spese relative al Revisore Contabile;
- RITENUTO dover favorire una maggiore inclusione delle donne in ossequio al principio di pari opportunità;
- PRESO ATTO delle prescrizioni della Legge 92/2012;



segue determinazione direttoriale n. 245 del 13/08/2013

- RILEVATO il progetto di cui alla convenzione sovvenzione n. 2012/FER/PROG/-100535 – CUP: D82B12000370005 nonché lo specifico sotto-progetto parte integrante di ogni contratto di collaborazione che i collaboratori dovranno gestire in maniera autonoma come da circolare ministeriale 29/2012;
- RILEVATO che i compensi da riconoscere ai collaboratori sono da ricondurre al budget approvato dal Ministero Interno nonché validato dalla Corte dei Conti in data 15/11/2012;

D E T E R M I N A

Per i motivi citati in premessa che si intendono qui integralmente riportati:

1. Di trasmettere la presente determinazione direttoriale al Comitato Centrale CRI in ottemperanza all'art. 9 dell'Ordinanza Commissariale n. 90 del 05/03/2010 per il controllo preventivo di legittimità;
2. Di trasmettere la presente determinazione direttoriale al Comitato Centrale CRI – Dipartimento Risorse Umane;
3. Di incaricare il RUP, Sig. Ferdinando Bisignano, alla pubblicazione sul sito istituzionale dell'allegato bando per il reperimento delle professionalità necessarie;
4. Di prenotare la somma di € 67.600,00 di cui al budget del progetto Amici sul capitolo 148/U per i compensi dei collaboratori;
5. Di costituire con successivo provvedimento la commissione per la valutazione dei curricula dei candidati di cui al citato avviso.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Responsabile del Procedimento

Giuseppe Pisani

Il Direttore Regionale
Dott. Pietro Pipi



AVVISO PUBBLICO

PROCEDURA SELETTIVA PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI NELL'AMBITO "A.M.I.C.I. - Accogliere, Mediare, Informare, Curare, Integrare. Nuovo Centro di Accoglienza per Soggetti Dublino appartenenti alle categorie di vulnerabilità" – FER 2012 – AZIONE 4.A – MODULO 2/2012 – PROG-100535 - CUP D82B12000370005

13/08/2013

DESCRIZIONE

Con la Convenzione di Sovvenzione n.2012/FER/PROG-100535 l'Autorità responsabile del Ministero dell'Interno ha approvato all'Associazione Italiana della Croce Rossa il finanziamento del progetto "A.M.I.C.I. - Accogliere, Mediare, Informare, Curare, Integrare. Nuovo Centro di Accoglienza per Soggetti Dublino appartenenti alle categorie di vulnerabilità" finanziato dal Fondo Europeo per i Rifugiati 2008 – 2013 – Annualità 2012. Azione 4.A – Modulo 2 – Avviso Pubblico Prot. N. 9485 del 12/12/2011 –

Scopo del progetto è la realizzazione di interventi *ad personam* destinati ad almeno 200 richiedenti/titolari protezione internazionale rientranti nella specifica di "Dublino di rientro" ed appartenenti alle categorie vulnerabili. La finalità generale dell'intervento è quella di ottenere un quadro completo della situazione socio-psico-sanitaria del dublinato e del suo diversificato profilo giuridico e di ridurre i fattori determinanti una cronicizzazione della vulnerabilità attraverso servizi, misure di assistenza e di protezione della persona in grado di intervenire sulle varie tipologie di vulnerabilità e che ne favoriscano il percorso verso la riconquista della propria autonomia.

Gli obiettivi specifici sono: favorire l'integrazione socio-lavorativa del richiedente protezione internazionale; favorirne l'*empowerment*; individuare le principali esigenze del richiedente; favorire il miglioramento dei servizi offerti e la modellizzazione dell'intervento.

Stante che lo scrivente Dott Pietro PIPI, dirigente CRI delegato alla gestione del progetto de quo, in fase di progettazione ha già esperito, con esito negativo, il reperimento interno giusto l'avviso del 05/08/2013 num. Prot. 1301, risulta necessario, ai fini di un efficace ed efficiente svolgimento delle attività, che l'Associazione Italiana della Croce Rossa si doti, con l'urgenza del caso, delle professionalità di seguito indicate ad alto contenuto di specializzazione .

Normativa di riferimento: artt. 35 e 36 Dlgs 30/3/2001 n.165;
art.9 c 28 L 122/2010;

PROFILI RICHIESTI

ESPERTO a): Esperti/e nell' orientamento al lavoro e alla creazione d'impresa (2 Esperti/e)

Attività previste:

Gli esperti/e nell'orientamento al lavoro e alla gestione d'impresa dovranno operare in collaborazione con il direttore del Centro ed in stretta relazione con gli altri professionisti incaricati del supporto ai destinatari del progetto.

In particolare dovranno:

- Assistere i destinatari nel loro percorso di inserimento socio economico supportandoli nella individuazione delle possibilità lavorative e imprenditoriali offerte dal territorio.
- Effettuare insieme ai destinatari una valutazione delle competenze possedute, dei titoli di studio e delle loro equipollenze, assistendoli, insieme agli operatori del servizio legale, per l'eventuale riconoscimento dei titoli.
- Supportare i destinatari nella individuazione delle necessità formative e delle relative opportunità presenti sul territorio
- Accompagnare i destinatari interessati nella stesura di una idea d'impresa e nella individuazione delle eventuali possibilità di credito e/o servizi reali offerti nel territorio
- Selezionare i destinatari per la frequenza di corsi di orientamento ed assistere il coordinatore nella messa a gara dei corsi previsti dal progetto

Riferimenti da Budget approvato per "esperto orientamento lavorativo"

- Num max gg/h: 140;
- Costo gg/h: € 120,00;
- Costo massimo totale iva inclusa: 16.800,00 – **CIG: ZA60B2824F**

Riferimenti da Budget approvato per "esperto creazione impresa"

- Num max gg/h: 90;
- Costo gg/h: € 120,00;
- Costo massimo totale iva inclusa: 10.800,00 - **CIG: ZA60B2824F**

ESPERTO b) : Esperto/a in materia di revisione indipendente della contabilizzazione/Audit finanziario

Attività previste:

L'Esperto/a in materia di revisione indipendente della contabilizzazione /Audit finanziario dovrà operare in conformità con quanto previsto dal Vademecum dei Fondi Europei per i Rifugiati 2008 – 2013. Dovrà essere iscritto nell'Albo dei Revisori Contabili e possedere una solida esperienza nella revisione contabile dei progetti cofinanziati dai fondi comunitari. Realizzerà la sua attività in riferimento alle diverse fasi di attuazione e per quanto di sua competenza in materia controllo delle spese di progetto, collaborando per il corretto andamento amministrativo-finanziario monitorando eventuali fattori di criticità e favorendo la definizione delle conseguenti azioni correttive. In particolare dovrà:

- Effettuare la verifica amministrativa e finanziaria di ogni domanda di rimborso intermedia/finale trasmessa dal beneficiario all'Autorità Responsabile tramite il sistema informativo on-line;
- Verificare i documenti amministrativi riguardanti tutte le voci della domanda di rimborso;
- Verificare la pertinenza, esattezza e ammissibilità delle spese in relazione al Manuale delle Spese Ammissibili del Fondo ed alle norme nazionali e comunitarie;
- Garantire la predisposizione della documentazione relativa alla revisione indipendente in conformità con le scadenze previste dal Vademecum di progetto;
- Garantire la propria collaborazione in sede di verifica amministrativo-contabile;

Riferimenti da Budget approvato:

Costo massimo totale iva inclusa: 35.000,00 - **CIG:Z180ACF1A7**

Esperto c) nella valutazione e monitoraggio delle attività progettuali –

Attività previste:

L'esperto/a nella valutazione e monitoraggio delle attività progettuali sarà incaricato delle attività di valutazione e monitoraggio quantitativo e qualitativo per il progetto AMICI, in svolgimento presso il Centro di Accoglienza di Roma, viale Morandi 153, ed opererà in raccordo con il responsabile del progetto ed in collaborazione con tutte le altre risorse ed organizzazioni coinvolte nel progetto. In particolare dovrà:

- Predisporre gli strumenti di rilevazione per il monitoraggio quantitativo e qualitativo;
- Predisporre uno schema di report per la valutazione in itinere e finale
- Elaborare i dati di monitoraggio quantitativo e qualitativo
- Operare di concerto con il Responsabile del progetto in conformità con le norme espresse dal Vademecum del Fondo Europeo per i Rifugiati 2008-2013;
- Monitorare gli stati d'avanzamento del progetto individuando gli eventuali fattori di criticità e favorendo la definizione di sistemi correttivi qualora fosse necessario;
- Produrre il report di valutazione ed illustrarlo ai partner del progetto

Riferimenti da Budget approvato:

Costo massimo totale iva inclusa: 5.000,00 - **CIG:Z140B2822D**

I costi massimi previsti da budget possono non coincidere a seguito di variazioni di budget con il corrispettivo pattuito che verrà pattuito nel contratto.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIBILITA'

Sono ammessi a partecipare al presente Avviso i soggetti che al momento della presentazione della domanda siano in possesso dei seguenti requisiti minimi generali:

- non essere sottoposto a procedimenti penali in corso;
- non essere stato dispensato/a o di non essere decaduto/a dalla pubblica amministrazione in base a scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- titolo di studio: Diploma di Laurea (Laurea triennale, Laurea specialistica o Laurea Magistrale) presso Università Italiane o titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto equipollente in base ad accordi internazionali;
- esperienza professionale minima specifica per ogni singolo profilo come indicato di seguito a proposito dei requisiti minimi specifici;
- conoscenza della normativa comunitaria relativa ai Fondi Europei per i Rifugiati;
- ottima competenza nell'utilizzo dei principali applicativi informatici, in particolare dei programmi in ambito Office;
- conoscenza lingua inglese;
- versamento di € 20,00 quali diritti di segreteria
Il versamento potrà essere effettuato tramite bonifico sul Conto di Tesoreria presso l'Istituto di Credito Banca Nazionale del Lavoro sede di Jesolo (VE) intestato alla Croce Rossa Italiana – Comitato Regionale del Veneto IBAN: IT 24 C 01005 36140 000000200000.
La causale del bonifico/versamento dovrà essere la seguente:
 - spese di segreteria procedura selettiva AMICI.
- per i candidati di nazionalità straniera costituisce ulteriore requisito di ammissibilità la perfetta conoscenza della lingua italiana scritta e parlata.

REQUISITI MINIMI SPECIFICI

Per i candidati alla selezione di cui al Profilo a):

- 1) titolo di studio: Diploma di Laurea presso Università Italiane o titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto equipollente in base ad accordi internazionali;
- 2) esperienza professionale pluriennale in materia di orientamento al lavoro e creazione d'impresa presso la Pubblica Amministrazione/ minimo 3 anni.

Per i candidati alla selezione di cui al Profilo b):

- 1) titolo di studio: Diploma di Laurea presso Università Italiane o titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto equipollente in base ad accordi internazionali;
- 2) esperienza professionale di almeno 5 anni in materia di revisione indipendente della contabilizzazione per progetti cofinanziati dai fondi comunitari;
- 3) iscrizione albo revisori contabili.

Per i candidati alla selezione di cui al Profilo c):

- 1) titolo di studio: Diploma di Laurea presso Università Italiane o titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto equipollente in base ad accordi internazionali;
- 2) esperienza professionale di almeno 5 anni per progetti cofinanziati dai fondi comunitari.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Ai fini dell'ammissione alla selezione i candidati dovranno presentare la domanda esclusivamente tramite pec cr.veneto@cert.cri.it, entro le ore 12.00 am del 06/09/2013 compilata secondo il fac-simile allegato (All. 1).

La domanda sottoscritta dal candidato, corredata del curriculum vitae e documento di identità e versamento per le spese di segreteria, dovrà pervenire, a pena di inammissibilità, a Associazione Italiana della Croce Rossa – Comitato Regionale del Veneto, Via Levantina, 100, Jesolo, "CANDIDATURA PROGETTO "A.M.I.C.I. - Accogliere, Mediare, Informare, Curare, Integrare. Nuovo Centro di Accoglienza per Soggetti Dublino appartenenti alle categorie di vulnerabilità" – FER 2012 – AZIONE 4.A – MODULO 2 – PROG-1 00535 - PROFILO-----" (segnalare il profilo prescelto). CIG _____

Il candidato dovrà indicare nella domanda: indirizzo, numero di telefono, fax nonché la propria casella di posta elettronica certificata. Non saranno ammesse le domande incomplete nonché redatte su modello difforme dal fac-simile allegato.

MODALITÀ DI SELEZIONE

Una prima selezione dei candidati ammessi avverrà attraverso la valutazione della documentazione presentata e dei curricula. L'Associazione Italiana della Croce Rossa si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati indicati nei curricula e di richiedere in qualsiasi momento i documenti giustificativi.

La selezione porterà ad individuare un numero di candidati inseriti in una short list da cui l'Associazione Italiana della Croce Rossa potrà attingere per il conferimento di incarichi riguardanti il progetto sopra menzionato.

Il conferimento di incarichi è subordinato all'eventuale effettuazione di colloqui integrativi atti ad accertare le competenze rappresentate e a definire le classificazioni finali per ciascun profilo. Il colloquio è volto inoltre a valutare la conoscenza e competenza specifica nei campi di interesse del presente avviso, nonché ad accertare la disponibilità, le motivazioni e l'attitudine dei candidati al tipo di prestazione professionale richiesta.

La selezione sarà effettuata direttamente dall'Associazione Italiana della Croce Rossa e verrà svolta in base alle necessità di progetto ed in seguito all'acquisizione di candidature ritenute idonee.

ELEMENTI PER LA VALUTAZIONE DEI CURRICULA

Nella valutazione dei curricula si terranno in considerazione i seguenti elementi:

- 1) esperienza nell'ambito della consulenza all'interno di progetti e programmi cofinanziati dai fondi europei;
- 2) esperienza nell'ambito della consulenza per progetti europei nell'ambito della Pubblica Amministrazione;
- 3) conoscenza della normativa comunitaria e nazionale inerente i settori di intervento;
- 4) esperienza specifica maturata nel settore per il cui profilo il soggetto si candida;
- 5) colloquio.

CONDIZIONI PARTICOLARI

Gli incarichi saranno affidati, ad insindacabile giudizio dell'Associazione Italiana della Croce Rossa, ai candidati iscritti alla short-list la cui esperienza professionale e le cui competenze saranno giudicate maggiormente pertinenti rispetto agli incarichi da affidare e valutate sulla base dei curricula e dell'eventuale colloquio di approfondimento.

Gli incarichi eventualmente conferiti saranno disciplinati da apposite convenzioni stipulate in forma scritta, ai sensi della vigente normativa in materia.

Il corrispettivo dell'incarico è determinato in base al budget ufficiale di progetto già approvato dall'Autorità Responsabile e comunicato successivamente alla fase di selezione.

Al venire meno della Convenzione decade il rapporto tra CRI ed il professionista.

Il candidato dovrà esplicitamente dichiarare che non esistono conflitti di interesse tra le prestazioni per cui riceve l'incarico e altre sue eventuali attività professionali. Gli incaricati dovranno, inoltre, impegnarsi a garantire la massima riservatezza nel trattamento delle informazioni e dei documenti di cui verranno a conoscenza.

La presentazione di candidatura a fronte del presente avviso e l'eventuale inserimento nella lista non comporta alcun diritto ad ottenere un incarico professionale dall'Associazione Italiana della Croce Rossa.

I curricula immessi nella short-list rimarranno a disposizione dell'Associazione Italiana della Croce Rossa fino al 31.12.2013 per il conferimento di incarichi di consulenza specialistica attinenti le attività dettagliate nel presente avviso.

L'Associazione Italiana della Croce Rossa si riserva la facoltà di procedere ad eventuali aggiornamenti della short list mediante analogo procedimento di evidenza pubblica.

TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" si informano i candidati che i dati personali loro pertinenti sono utilizzati dall'Associazione Italiana della Croce Rossa esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura selettiva e per la gestione del rapporto di collaborazione che dovesse instaurarsi in esito alla stessa. Gli stessi sono conservati presso la sede dell'Associazione Italiana della Croce Rossa in archivio cartaceo ed informatico.

Tali dati possono essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche o persone giuridiche direttamente interessate alla selezione. L'indicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione della presente procedura. Si informa altresì che ai concorrenti interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del sopra citato D.Lgs. 196/2003.

FIRMATO IL DIRIGENTE
DOTT. PIETRO PIPÌ

ALLEGATO 1 - FAC-SIMILE

Modello di domanda in carta libera per l'ammissione alla short list di figure professionali per l'affidamento di incarichi professionali nell'ambito del progetto "A.M .I.C. I. - Accogliere, Mediare, Informare, Curare, Integrare. Nuovo Centro di Accoglienza per Soggetti Dublino appartenenti alle categorie di vulnerabilità" – FER 2012 – AZIONE 4.A – MODULO 2 – PROG-100535. CUP D82B12000370005

Spett. L'Associazione Italiana
della Croce Rossa
Via Levantina, 100
30016 JESOLO – Venezia
cr.veneto@cert.cri.it

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____
a _____ provincia di _____ residente in
provincia di _____ via
n. _____ c.a.p. _____ telefono
codice fiscale _____

CHIEDE

Di essere inserito nella short list per l'affidamento di incarichi professionali nell'ambito del progetto AMICI,
(FER 2012 – AZIONE 4.A – MODULO 2 – PROG-100535) dichiarando di voler partecipare per il Profilo "
_____ " CIG.....

DICHIARA

- a) di godere dei diritti civili e politici;
- b) di non essere interdetto/a dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- c) di non essere stato dispensato/a o di non essere decaduto/a dalla pubblica amministrazione in base a scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- d) di aver conseguito il titolo di studio di _____ c/o _____ di _____ il _____ riportando la votazione di _____ ;
- e) di non essere dipendente di una Pubblica Amministrazione (in caso contrario specificare autorizzazione a svolgere attività esterne);
- f) di possedere un'esperienza di lavoro sulle tematiche richieste ed in particolare:

Allega il curriculum vitae.

Il/La sottoscritto/a in merito al trattamento dei dati personali, esprime il consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui alla normativa vigente in materia.

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del T.U. n. 445 del 28.12.00 sulle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara, sotto la propria personale responsabilità, che quanto riportato nella presente domanda e nell'allegato curriculum vitae, risponde a verità.

Il sottoscritto chiede che ogni comunicazioni inerente il presente avviso gli venga recapitato al seguente indirizzo:

- fax _____ e-mail _____ tel _____

Data _____

Firma _____

Allegare fotocopia documento di identità in corso di validità