

Roma, li **18 GEN. 2016**

*Servizio Reclutamento Organizzazione e Sviluppo
Professionale*

Protocollo n: 0002701

Rif. Foglio n:.....del.....

Allegati.....

Ai Dipartimenti CRI

Ai Servizi CRI

Alle sedi decentrate Regionali CRI

(che cureranno la diffusione a tutto il personale
presso le unità periferiche presenti su territorio di
competenza)

e p.c. All'Amministratore dell'Ente strumentale alla
Croce Rossa italiana

CRI - Sede

Oggetto: Interpello per le esigenze del Servizio Affari Generale e Coordinamento Direzioni Regionali.

A seguito della richiesta pervenuta dal Servizio Affari Generale e Coordinamento Direzioni Regionali con nota prot CRI/CC/0096272/15 si rende necessario, per le esigenze della Segreteria del Comitato, individuare risorse umane in servizio a tempo indeterminato con la qualifica sotto indicata :

- un Funzionario Amministrativo - Area C - inquadramento C3 o C4 o C5
- Assistente Amministrativo - Area B - inquadramento B2 o B3

Tale personale verrà impiegato nelle attività della Segreteria del "Comitato" dell'Ente Strumentale alla Croce Rossa Italiana di cui all'art.2 del Dlgs.178/2012 e smi qualificato quale organo del predetto Ente

Le candidature del personale interessato, corredate da un dettagliato curriculum vitae, dovranno pervenire al Servizio Reclutamento, Organizzazione e Sviluppo Professionale, **entro e non oltre il 22 gennaio 2016**, a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo comitato.centrale@cert.cri.it o all'indirizzo mail servizio5@cri.it. Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti all'ufficio concorsi ed assunzioni ai numeri 06/47.59.63.56 e 47.59.64.75



Via Toscana n. 12 - 00187 Roma Tel. 0647591

Fax Prot.Gen: 0644244534 - C/C P.n. 300004

C. Fiscale n. 01906810583

P. Iva n. 01019341005

Si invitano, pertanto, i Dipartimenti/Servizi in indirizzo a voler dare massima diffusione del presente interpello avendo cura di garantire adeguata informazione a tutti i dipendenti civili dell'Ente Strumentale alla Croce Rossa Italiana.

Si rappresenta, da ultimo, che i candidati dovranno essere disponibili a prestare la propria attività, in regime di tempo pieno, a Roma, presso il Comitato Centrale - Via Toscana n. 12.
L'Ente Strumentale alla CRI non si farà carico di oneri relativi all'alloggio.

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Dirigente del Servizio R.O.S.P. /
(Dott. Claudio Malvasi)