



CROCE ROSSA ITALIANA

Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione

Servizio 12^: Organici, Mobilità, Reclutamento e Relazioni Sindacali

AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 30.3.2001 N. 165, PER LA COPERTURA DI N. 5 POSTI DI DIRIGENTE DI SECONDA FASCIA A TEMPO INDETERMINATO DA DESTINARE PRESSO LE STRUTTURE PERIFERICHE DELLA CROCE ROSSA ITALIANA, CON ESPERIENZA IN GESTIONE DI RISORSE UMANE E FINANZIARIE NEL SETTORE PUBBLICO, EMANATO CON DETERMINA DIRETTORIALE N. 27 DEL 1.10.207 .

Il Direttore del Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione

In attuazione del Piano dei Fabbisogni del personale della Croce Rossa Italiana (C.R.I.) approvato con delibera del Consiglio Direttivo Nazionale della Croce Rossa Italiana nella seduta del 14 Settembre 2007, è indetta una procedura di mobilità esterna volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 33 e 34 C.C.N.L. dei Dirigenti dell'Area VI (Agenzie Fiscali, Enti Pubblici non Economici, relativi agli anni 2002/2005, che disciplinano l'istituto della mobilità), per la copertura di n. 5 posti di Dirigente di seconda fascia con rapporto a tempo indeterminato nel ruolo organico della Croce Rossa Italiana (C.R.I.), con esperienza in gestione di risorse umane e finanziarie nella pubblica amministrazione, da destinare presso una delle strutture periferiche della medesima Associazione C.R.I. previste dall'articolo 17, comma 2 del vigente Regolamento dei Servizi e di funzionamento della Croce Rossa Italiana.

I candidati giudicati idonei sulla base dei particolari e specifici requisiti ed attitudini richiesti per lo svolgimento dell'incarico di Direttore delle strutture periferiche dell'Ente, considerati i particolari e speciali compiti svolti dalla Croce Rossa in campo nazionale ed internazionale, tra cui la salvaguardia, il rispetto e la difesa dei diritti e dei principi fondamentali che la Convenzione di Ginevra del 22/8/1864, l'Ordinamento internazionale ed italiano, nonché lo Statuto dell'Ente, riconoscono alla medesima Croce Rossa Italiana. Detti candidati saranno chiamati a scegliere una delle seguenti sedi periferiche della Croce Rossa Italiana (art. 17 del vigente Regolamento dei Servizi e funzionamento dell'Ente Croce Rossa Italiana emanato, in attuazione dell'art. 48 dello Statuto approvato con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 6 maggio 2005, n. 97, con Ordinanza Presidenziale n. 267/07 del 14 Giugno 2007, ratificata dal Consiglio Direttivo nella seduta del 7 Luglio 2007), tra quelle sottoelencate ed attualmente vacanti, nel rispetto dell'ordine della posizione risultante dalla graduatoria approvata ai sensi del successivo articolo 5 del presente Avviso:

Piemonte/Valle d'Aosta

Lombardia

Veneto

Friuli

Liguria

Emilia Romagna

Toscana

Marche

Campania

Puglia/Basilicata

Calabria

Sicilia

Sardegna

Trento/Bolzano

Torino

Milano

Art . 1

Requisiti per l'ammissione

Alla procedura di mobilità di cui al presente Avviso, possono partecipare i candidati in possesso, alla data di scadenza del medesimo , dei seguenti requisiti:

- 1 Essere dirigenti di ruolo con rapporto di lavoro a tempo indeterminato nelle Pubbliche Amministrazioni individuate dall'art. 1 comma 2 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, ovvero figure equiparate/assimilate alla dirigenza pubblica ai fini del trasferimento mediante mobilità (ad esempio Segretari Comunali di fascia A e B ai sensi dell'articolo 32 del relativo CCNL di Comparto del 16.5.2001);
- 2 essere in possesso del diploma di laurea in discipline economiche o giuridiche, ovvero titolo ritenuto equipollente ai sensi della normativa vigente;
- 3 nel caso di scelta delle sedi di Trento/Bolzano e della Valle D'Aosta, al candidato è richiesto anche il possesso dell'attestato di bilinguismo;
- 4 essere in possesso di particolare e comprovata qualificazione professionale ed esperienza nella direzione e gestione amministrativa e/o contabile, desumibile da attività documentata, svolta presso amministrazioni, enti, ed aziende pubbliche, nonché enti pubblici territoriali;
- 5 non avere procedimenti penali e/o disciplinari conclusi con esito sfavorevole;
- 6 godere dei diritti civili e politici;
- 7 avere la piena idoneità fisica al posto da ricoprire senza alcuna limitazione;
- 8 non essere stati valutati negativamente a seguito di verifica dei risultati e delle attività di dirigenti ai sensi dell'art. 21 del CCNL dell'Area VI della Dirigenza (Agenzie Fiscali, Enti Pubblici non Economici, relativo agli anni 2002/2005) o dell'equivalente disposizione se si appartiene ad altra Area della Dirigenza, ovvero figure equiparate.

Art . 2

Presentazione delle domande

La domanda di ammissione alla procedura di mobilità, deve essere spedita esclusivamente a mezzo raccomandata postale con ricevuta di ritorno, alla *Croce Rossa Italiana, Comitato Centrale - Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione – al Direttore del Servizio 12[^], Organici, Mobilità, Reclutamento e Relazioni sindacali-*. Via Toscana 12, 00187, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro e non oltre il quarantacinquesimo giorno successivo dalla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4a serie speciale - “Concorsi ed Esami”. Tale termine, qualora venga a scadere in giorno festivo, si intenderà prorogato al primo giorno successivo non festivo

La domanda, redatta in carta semplice sulla base del modello allegato (allegato A), deve riportare tutte le informazioni richieste dal bando. Ai sensi del DPR 28.12.2000 n. 445, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall’art. 76 del citato decreto.

Nella domanda i candidati devono dichiarare:

1. cognome e nome;
2. luogo e data di nascita;
3. residenza, (con l’obbligo di comunicare eventuali cambiamenti), recapito telefonico ed eventuale indirizzo e-mail);
4. diploma di laurea posseduto e relativa votazione finale;
5. ente di appartenenza;
6. incarico attualmente ricoperto e relativo trattamento economico fondamentale ed accessorio, (a tal fine può essere allegata certificazione rilasciata dall’attuale datore di lavoro)
7. di non aver riportato condanne penali;
8. eventuali procedimenti disciplinari pendenti o conclusi;
9. di godere dei diritti civili e politici;
10. che le informazioni inserite nell’allegato Curriculum Vitae corrispondono al vero;
11. di avere preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni del presente bando;

12. la scelta di una delle sedi periferiche di assegnazione tra quelle indicate dal presente bando.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati:

1. dettagliato curriculum - da predisporli esclusivamente secondo lo schema (allegato B) - dal quale risultino in particolare le esperienze lavorative, gli incarichi ricoperti e gli uffici presso cui il candidato ha prestato servizio, anche in qualifica inferiore a quella dirigenziale, nonché analitiche informazioni sul percorso formativo;
2. fotocopia del documento di identità.

Sulla busta contenente la domanda e l'eventuale documentazione dovrà essere riportata la dicitura: "*Domanda di partecipazione al bando di mobilità esterna volontaria per la copertura di n. 5 posti di dirigente di seconda fascia*".

Art . 3.

Ammissibilità delle domande

Le domande non sottoscritte, spedite oltre il termine anzidetto o non compilate con le indicazioni di cui al precedente articolo non saranno prese in considerazione. La Croce Rossa Italiana si riserva, tuttavia, di concedere agli interessati che abbiano presentato entro il termine utile, un ulteriore breve termine per la regolarizzazione delle domande che risultassero incomplete o comunque recanti inesattezze o vizi di forma sanabili.

La data di presentazione delle domande è stabilita dal timbro a data apposto dalla Croce Rossa Italiana. Per le domande spedite a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

La Croce Rossa Italiana non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'interessato o dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Le domande di mobilità pervenute alla Croce Rossa Italiana anteriormente alla data di pubblicazione del presente Avviso non saranno

prese in considerazione, ad eccezione di quelle già accolte dall'amministrazione con la relativa richiesta di nulla osta alle amministrazioni interessate, ovvero con la fissazione della data di trasferimento del dipendente interessato.

Pertanto, coloro che abbiano già presentato domanda di mobilità e non rientrano nella fattispecie di cui al precedente paragrafo e siano, a tutt'oggi, ancora interessati al trasferimento presso la C.R.I., dovranno presentare una nuova richiesta, compilata secondo le modalità previste dal presente Avviso.

Art . 4

Valutazione delle domande

Tutte le domande di partecipazione saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti richiesti dall'Avviso. I candidati il cui profilo risulterà maggiormente rispondente alle esigenze della Croce Rossa Italiana saranno invitati ad un colloquio, finalizzato alla valutazione della professionalità e delle attitudini personali.

La valutazione del curriculum e la scelta dei candidati da invitare al colloquio saranno effettuate da una Commissione nominata dal Direttore Generale della Croce Rossa.

L'esito della procedura sarà pubblicato sul sito internet www.cri.it Al presente avviso è data pubblicità mediante pubblicazione di un estratto del medesimo sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4a serie speciale - "Concorsi ed Esami".

Art . 5

Assunzione in servizio

Il candidato giudicato idoneo sarà invitato a presentarsi presso la Croce Rossa Italiana ai fini del conferimento del relativo incarico dirigenziale e della stipula del contratto per la determinazione del trattamento economico, in attuazione della normativa vigente in materia e con le disposizioni del Contratto Nazionale dei Dirigenti – Area VI del Comparto Enti Pubblici non Economici.

Il predetto trasferimento presso la C.R.I. del candidato ritenuto idoneo è

subordinato al rilascio del nulla-osta da parte dell'Amministrazione di appartenenza entro il termine massimo che sarà specificatamente assegnato nella nota di accettazione della mobilità.

La Croce Rossa Italiana si riserva la possibilità di assegnare una ulteriore proroga allorquando la stessa risulti compatibile con le esigenze organizzative dell'Ente.

In caso di mancanza del nulla-osta, ovvero di subentrata rinuncia da parte del candidato giudicato idoneo, la Croce Rossa Italiana si riserva di invitare ed, eventualmente, di assumere altri candidati, procedendo allo scorrimento del medesimo elenco.

I dirigenti dichiarati idonei ed assegnati presso una delle sedi periferiche dell'Ente previste dal presente Avviso, sono tenuti, prima del conferimento del prescritto incarico dirigenziale di seconda fascia, a frequentare un corso di formazione teorico-pratico presso la sede del Comitato Centrale della Croce Rossa Italiana, di durata non superiore a 100 ore.

L'incarico di Direttore regionale è conferito dal Direttore generale della Croce Rossa, d'intesa con il Consiglio Direttivo regionale, ai sensi dell'articolo 19 del D.Lg, n. 165/2001 e dell'articolo 32 dello Statuto, nonché del vigente Regolamento dei Servizi e dell'Organizzazione.

Art . 6

Riserva dell'Amministrazione

E' facoltà insindacabile della Croce Rossa Italiana, ove nuove circostanze lo consigliassero oppure nel caso in cui nessuno dei candidati risultasse rispondente alle esigenze dell'Amministrazione, di non dare corso alla procedura di mobilità.

In ogni caso si terrà conto delle disposizioni vigenti in materia di mobilità.

L'Amministrazione si riserva, una volta coperte una parte delle posizioni dirigenziali di cui al presente Avviso, di utilizzare l'eventuale elenco di candidati ritenuti idonei, ovvero procedere a valutare altre richieste di mobilità pervenute successivamente all'emanazione del presente Avviso, ovvero avviare una procedura di reclutamento, ai sensi dell'articolo 28 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni.

La mobilità dei candidati provenienti da altri Comparti, ritenuti idonei in

relazione alle esigenze e fabbisogni dell'Amministrazione, dovranno essere sottoposte, nel caso in cui detto personale sia dipendente di Amministrazioni non soggette a limiti o a blocchi delle assunzioni, all'autorizzazione di cui all'articolo 1, comma 513 della legge n. 296/2006 (ad esempio gli enti di cui al comma 557 della legge n. 296/2001, il settore Scuola, Sanità, Università e gli Ordini e Collegi Professionali), secondo quanto previsto dalla nota Circolare 10/07 del 20 luglio 2007 del Dipartimento della funzione pubblica.

Art . 7

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”

I dati personali e/o sensibili raccolti mediante la compilazione della domanda di partecipazione alla procedura di mobilità saranno trattati dalla Croce Rossa Italiana esclusivamente per le finalità e le attività istituzionali dell'Ente, ed in particolare in relazione all'espletamento della presente procedura di mobilità.

Il trattamento dei dati personali sopra indicati, necessario per l'ammissione del candidato alla presente selezione pubblica, potrà essere effettuato con sistema informatico e/o manuale, comunque adeguato ad assicurare sicurezza e riservatezza, soltanto dai responsabili o dagli incaricati espressamente individuati dal titolare del trattamento.

Titolare del trattamento è la Croce Rossa Italiana – Comitato Centrale – Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione – Servizio 12[^]. Organici, Mobilità, Reclutamento e Relazioni Sindacali, Dr.ssa Elena Luciano tel.06.4759414- via Toscana 12 – 00187 ROMA.

Roma, 1 ottobre 2007

Il Direttore del Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione
Dr. Nicola NIGLIO

ALLEGATO A
Fac simile di domanda

Alla CROCE ROSSA ITALIANA
Comitato Centrale
Dipartimento Risorse Umane
e Organizzazione
Servizio 12^:Organici, mobilità,
Reclutamento e Relazioni
Sindacali
Via Toscana, 12
00187
ROMA

Il/la sottoscritto/a

COGNOME (Per le donne coniugate il cognome da nubile)	NOME	SESSO	
		M	F

DATA DI NASCITA	LUOGO DI NASCITA (Comune e Provincia)

RESIDENZA				
VIA	N.	CAP	COMUNE	PROVINCIA
TEL. Abitazione	Altro recapito telefonico:		E mail	

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di mobilità volontaria per la copertura di n. 5 posti di dirigente di seconda fascia a tempo indeterminato presso la Croce Rossa Italiana.

A tal fine, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dal codice penale e dalle leggi speciali in materia per chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso (art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445), ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000,

DICHIARA

- di essere attualmente in servizio a tempo indeterminato presso: _____ e di essere inquadrato nel ruolo dirigenziale o figura equiparata l _____;

- di ricoprire attualmente il seguente incarico _____, (eventualmente con trattamento economico retributivo fondamentale ed accessorio annuo lordo di _____);
 - non aver riportato condanne penali (*In caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate e gli estremi delle sentenze di condanna (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale)*);
 - di non avere procedimenti disciplinari pendenti e di non avere subito sanzioni disciplinari (*In caso contrario indicare il procedimento disciplinare pendente o definito*);
 - di godere dei diritti civili e politici;
 - di essere in possesso del seguente diploma di laurea _____ conseguito in data _____ con la votazione di _____ presso _____
_____;
 - di voler ricevere tutte le comunicazioni relative alla procedura di mobilità al seguente indirizzo: _____
_____ tel. _____
_____;
- impegnandosi a comunicare tutte le successive variazioni e riconoscendo che la Croce Rossa Italiana non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo, ovvero da disguidi postali o imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;
- di autorizzare la Croce Rossa Italiana, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 ed unicamente ai fini dell'espletamento della procedura di mobilità, al trattamento dei dati personali forniti con la presente domanda ed i suoi allegati, e di essere a conoscenza dei diritti previsti nell'art. 7 del medesimo decreto;
 - che le informazioni inserite nell'allegato Curriculum Vitae corrispondono al vero.
 - di avere preso visione e accettare in modo pieno e incondizionato le disposizioni del bando di mobilità;
 - di scegliere la seguente sede di servizio.....

Il/la sottoscritto/a allega **curriculum vitae**, secondo quanto previsto dall'art. 2 del bando, e fotocopia di un documento d'identità.

Data _____

Firma (non autenticata)

**ALLEGATO B
CURRICULUM VITAE**

COGNOME _____ **NOME** _____

INFORMAZIONI PERSONALI:

Nato/a a: _____ il _____

Cittadinanza _____

Residente in: _____

Stato civile: _____

ESPERIENZA PROFESSIONALE NELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE

PERIODO

DATORE DI LAVORO

POSIZIONE

RICOPERTA

ATTIVITA'

SVOLTA

PERIODO

DATORE DI LAVORO

POSIZIONE

RICOPERTA

ATTIVITA'

SVOLTA

PERIODO

DATORE DI LAVORO

POSIZIONE

RICOPERTA

ATTIVITA'

SVOLTA

N.B. Per **ognuna** delle esperienze che si indicano (massimo 3 compresa quella attuale) **scrivere nell'ordine e in stampatello**: il PERIODO di lavoro PRIVATO o PUBBLICO, la posizione ricoperta (es. Responsabile di _____ oppure Addetto a _____, ecc.) e l'ATTIVITA' SVOLTA IN CONCRETO.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma di maturità _____
Conseguito presso (istituto) _____
di (luogo) _____
Votazione _____
Anno di conseguimento _____

Laurea in _____
Conseguita presso (Università) _____
di (luogo) _____
Votazione _____
Tesi _____

CORSI DI SPECIALIZZAZIONE E ABILITAZIONI

(Indicare i corsi di formazione e specializzazione certificati e ritenuti più importanti, compresi Master, dottorati, abilitazioni professionali, altri concorsi pubblici superati)

CAPACITA' E COMPETENZE INFORMATICHE

(conoscenze informatiche, sistemi operativi, grado di conoscenza e dove acquisite)

CONOSCENZE LINGUISTICHE

Lingua _____
Livello _____
Eventuali attestati posseduti _____

Lingua _____
Livello _____
Eventuali attestati posseduti _____

CAPACITA' E COMPETENZE PROFESSIONALI SPECIFICHE DEL PROFILO DIRIGENZIALE RICHIESTO

(sintetizzare le competenze in materia di amministrazione e contabilità aziendale e pubblica, procedure di gara e contrattualistica, gestione del personale e relazioni sindacali, sistemi incentivanti e valutazione del personale, analisi e revisione di bilancio, controllo di gestione)

ALTRE CAPACITA' E COMPETENZE

(sintetizzare le più importanti competenze acquisite nel corso della carriera pubblica anche eventualmente

nel ruolo non dirigenziale)

CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE E RELAZIONALI

(sintetizzare le più importanti esperienze nel coordinamento e amministrazione di altre persone, nella predisposizione di progetti organizzativi e finanziari, gestione di team, piani di comunicazione, ecc.)

ALTRE INFORMAZIONI

(descrivere le più importanti esperienze di lavoro nel settore privato e/o professionale, se superiore ad almeno due anni, anche come sindaco, revisore dei conti, amministratore di enti e aziende pubbliche o private)

Si autorizza il trattamento dei dati sopra indicati ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003.

Data _____

Firma -----