



# **CROCE ROSSA ITALIANA**

*Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione*

**AVVISO DI SELEZIONE PER LA COPERTURA DI 39 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI VARIE QUALIFICHE PRESSO I COMITATI DELLA CROCE ROSSA ITALIANA, MEDIANTE LA PROCEDURA DELLA MOBILITA' VOLONTARIA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS. 30.03.2001 N. 165.**

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO RISORSE UMANE ED ORGANIZZAZIONE**

## **Articolo 1.**

### **I posti disponibili e sedi territoriali.**

In attuazione del Piano dei Fabbisogni della Croce Rossa Italiana (C.R.I.) approvato con l'Ordinanza Commissariale n. 27/08 del 27.11.2008, nonché della Direttiva del Commissario Straordinario Nazionale del 5 giugno 2009, è indetta una procedura di mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs 165/2001 per l'assunzione di complessive 39 unità di personale, concernenti le seguenti professionalità da assegnare alle sedi a fianco indicate:

**n. 1 farmacista di base appartenente al ruolo del personale professionista della CRI - Area VI EPNE**, per l'esigenza della Farmacia Centrale – Comitato Centrale della Croce Rossa Italiana;

**n. 14 collaboratori di amministrazione, Area professionale C** da assegnare presso le seguenti sedi territoriali, nell'ambito dei Comitati regionali o dei Servizi del Comitato Centrale CRI:

- 2 unità : Comitato CRI regione Lombardia;
- 2 unità : Comitato CRI regione Piemonte;
- 2 unità : Comitato CRI regione Liguria;
- 1 unità : Comitato CRI provincia di Bolzano;
- 1 unità : Comitato CRI regione Veneto;
- 1 unità : Comitato CRI regione Friuli Venezia Giulia;
- 1 unità : Comitato CRI regione Emilia Romagna;
- 1 unità : Comitato CRI regione Abruzzo;
- 1 unità : Comitato CRI regione Sardegna;
- 1 unità : Comitato CRI regione Sicilia;
- 1 unità : Comitato Centrale CRI;

**n. 2 collaboratori informatici, Area professionale C**, da assegnare alle seguenti sedi territoriali:

- 1 unità : Comitato CRI regione Lombardia;
- 1 unità : Comitato CRI regione Piemonte;

**n. 5 collaboratori tecnici, Area professionale C**, da assegnare alle seguenti sedi territoriali:

- 1 unità - ingegnere per le attività tecnico - immobiliari del Servizio Patrimonio presso il Comitato Centrale della CRI;

- 1 unità - Istruttore Tecnico – Amministrativo per le attività dei servizi tecnici / sala operativa- Comitato CRI regione Lombardia;
- 1 unità - ingegnere presso il Comitato CRI regione Piemonte;
- 1 unità – ingegnere/architetto presso il Comitato CRI regione Liguria;
- 1 unità – ingegnere presso il Comitato CRI regione Friuli Venezia Giulia;

**n. 7 collaboratori socio-sanitari (Infermiere professionale) - Area C**, da assegnare presso le seguenti sedi territoriali:

- 2 unità - Comitato CRI regione Lombardia;
- 1 unità - Comitato CRI regione Piemonte;
- 2 unità - Comitato CRI regione Liguria;
- 2 unità - Comitato CRI regione Abruzzo.

**n. 10 Assistenti amministrativi, Area professionale B**, da assegnare alle seguenti sedi territoriali:

- n. 2 unità - Comitato CRI regione Lombardia;
- n. 2 unità - Comitato CRI regione Piemonte;
- n. 2 unità - Comitato CRI regione Liguria;
- n. 1 unità - Comitato CRI regione Abruzzo;
- n. 1 unità - Comitato CRI regione Marche;
- n. 1 unità - Comitato CRI regione Toscana;
- n. 1 unità - Comitato CRI regione Sicilia.

I candidati in possesso dei requisiti di cui al successivo articolo 2 del presente Avviso di selezione, possono concorrere per i posti relativi a non più di due sedi riguardanti i Comitati Cri suindicati, che dovranno essere chiaramente indicate nella domanda di partecipazione.

Il candidato è giudicato idoneo sulla base dei particolari e specifici requisiti ed attitudini richieste per lo svolgimento delle attività proprie della qualifica rivestita.

## **Articolo 2**

### **Requisiti per l'ammissione**

Alla procedura di mobilità di cui al presente Avviso, sono ammessi a partecipare i dipendenti di ruolo a tempo indeterminato di pubbliche amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, del D.Lgs n. 165/2001 di posizione e profilo professionale corrispondenti ( o equiparati) ai posti da ricoprire e che non si trovino nella fattispecie di cui al comma 5-*bis*, dell'art.35, del decreto legislativo n. 165/2001 (assunti da meno di cinque anni).

I candidati debbono essere in possesso, alla data di scadenza del presente avviso, dei seguenti requisiti:

a) Titoli di studio:

- **per il personale che partecipa alla mobilità per l' Area C e per il profilo di farmacista :**

diploma di Laurea (DL), laurea triennale (L) o laurea specialistica (LS) nelle seguenti discipline:

1. Collaboratore tecnico: laurea in ingegneria o titolo di studio equipollente;
2. Profilo Amministrativo- contabile: laurea in discipline economiche o giuridiche o titolo di studio equipollente;
3. Collaboratore socio-sanitario: laurea in scienze infermieristiche o titolo di studio equipollente;
4. Collaboratore Informatico: laurea in informatica o titolo di studio equipollente;

5. Farmacista di base: Laurea in Farmacia o in Chimica e tecnologie farmaceutiche ed iscrizione all'albo dei farmacisti;

- **per il personale che partecipa alla mobilità per l'Area B:**  
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

b) aver maturato almeno un anno di comprovata esperienza professionale nello svolgimento di attività connesse al profilo per il quale il candidato fa istanza di mobilità;

c) non avere procedimenti penali e/o disciplinari in corso o conclusi con esito sfavorevole a loro carico;

d) godere dei diritti civili e politici;

e) avere la piena idoneità fisica al posto da ricoprire senza alcuna limitazione;

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura di mobilità.

### **Articolo 3.**

#### **Domande di partecipazione**

La domanda di ammissione alla procedura di mobilità, redatta in carta semplice esclusivamente secondo il modello allegato al presente bando ( allegato A) e debitamente sottoscritta, deve essere indirizzata alla **Croce Rossa Italiana, Comitato Centrale - Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione – al Servizio 12°, Organici, Mobilità, Reclutamento e Relazioni Sindacali – Ufficio Concorsi ed Assunzioni - Via Toscana 12, 00187 - Roma**, ed inviata unicamente a mezzo raccomandata

con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine di trenta giorni dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente Avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana –IV serie speciale - “Concorsi ed Esami”. Il presente Avviso è pubblicato per intero nel sito della Croce Rossa Italiana: [www.cri.it](http://www.cri.it).

Tale termine, qualora venga a scadere in giorno festivo, verrà prorogato al primo giorno lavorativo successivo. Farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

La domanda deve riportare tutte le informazioni richieste dal bando ai sensi del DPR 28.12.2000 n. 445, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto.

Nella domanda i candidati devono dichiarare:

1. il cognome e il nome;
2. il luogo e la data di nascita;
3. la residenza, (con l'obbligo di comunicare eventuali variazioni), recapito telefonico ed eventuale indirizzo e-mail);
4. Il titolo di studio posseduto, l'Università o l'istituto scolastico che lo ha rilasciato, la votazione e la data del conseguimento;
5. L'amministrazione di appartenenza, la condizione di dipendente di ruolo della stessa e la relativa data di assunzione a tempo indeterminato;
6. L'ufficio/struttura di servizio;
7. La qualifica attualmente ricoperta e relativo trattamento economico fondamentale ed accessorio, (a tal fine può essere allegata certificazione rilasciata dall'attuale datore di lavoro);
8. il regime del rapporto di lavoro a tempo pieno o a tempo parziale;
9. di non aver riportato condanne penali;
10. eventuali procedimenti disciplinari pendenti o conclusi;
11. il godimento dei diritti civili e politici;

12. che le informazioni inserite nell'allegato Curriculum Vitae corrispondono al vero;
13. la scelta della sede territoriale di destinazione presso l'Ente CRI;
14. di avere preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni del presente bando.

Alla domanda di partecipazione, corredata da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, dovrà altresì essere obbligatoriamente allegato il curriculum professionale, datato e sottoscritto, da predisporre esclusivamente secondo lo schema di cui all'allegato B, da cui devono risultare i titoli culturali e professionali posseduti, (specializzazioni, dottorati, abilitazioni professionali, etc. ), l'esperienza professionale maturata nello svolgimento di attività connesse al profilo per il quale il candidato fa istanza di mobilità, e gli uffici o strutture presso le quali il candidato ha prestato servizio e le funzioni svolte, con particolare riferimento alle esperienze e alle competenze maturate.

Le dichiarazioni sottoscritte nella domanda di partecipazione alla procedura si intendono rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, sotto personale responsabilità e nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art.76 del citato decreto, nel caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti.

Sulla busta contenente la domanda e l'eventuale documentazione dovrà essere riportata la dicitura: "**Domanda di partecipazione al bando di mobilità esterna volontaria**".

#### **Articolo 4. Ammissibilità delle domande**

Saranno ammesse alla procedure solo le domande spedite o presentate nei termini indicati all'art 2 e che risulteranno

correttamente compilate e conformi alle previsioni di cui ai precedenti articoli. L'Amministrazione potrà richiedere che si provveda, entro il termine perentorio di giorni dieci, alla regolarizzazione di domande carenti di elementi formali.

Le domande pervenute presso la Croce Rossa Italiana anteriormente alla data di pubblicazione del presente Avviso non saranno prese in esame, ad eccezione di quelle già accolte dall'Amministrazione con la relativa richiesta di nulla osta alle amministrazioni interessate, ovvero con la fissazione della data di trasferimento del dipendente interessato.

Pertanto, coloro che abbiano già presentato domanda di mobilità e non rientrano nella fattispecie di cui al precedente paragrafo e siano, a tutt'oggi, ancora interessati al trasferimento presso la C.R.I., dovranno presentare una nuova richiesta, compilata secondo le modalità previste dal presente Avviso.

La Croce Rossa Italiana non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'interessato o dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

## **Articolo 5. Valutazione delle domande**

Tutte le domande di partecipazione saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti richiesti dal presente Avviso.

La valutazione dei curricula e la scelta dei candidati da invitare al colloquio saranno effettuate da una Commissione nominata dal Direttore del Dipartimento Risorse Umane ed Organizzazione della Croce Rossa Italiana.



La medesima Commissione procederà a selezionare i candidati in relazione alle singole professionalità richieste dal medesimo Avviso.

Il colloquio sarà finalizzato alla valutazione e al riscontro della preparazione professionale e delle esperienze di servizio complessivamente risultanti.

Il punteggio riferito ai titoli di studio di cui ai successivi articoli 6 e 7 non è cumulabile.

### **Art.6**

#### **Valutazione dei titoli per il personale che partecipa alla mobilità per l'Area professionale C e per il posto di professionista farmacista.**

I titoli ammessi a valutazione ( per massimo 12 punti) sono i seguenti:

#### **Titolo di studio:**

- Diploma di laurea (DL), laurea specialistica/magistrale (DS,DM)  
..... p.4
- Laurea triennale ..... p.3
- Votazione conseguita inferiore a 96 ..... p.1
- “ da 96 a 105..... p.2
- “ superiore a 105..... p.3

#### **Titoli post laurea:**

- Specializzazione/Dottorato ..... p.1
- Abilitazioni professionali ..... p.1

**Altri Titoli** (Pubblicazioni, esperienza professionale nel profilo oggetto di valutazione superiore ad un anno, etc. )  
..... fino a punti 3

**Per il colloquio il punteggio massimo attribuibile è di 18.**

Il colloquio sarà finalizzato alla valutazione ed al riscontro della preparazione professionale e delle esperienze di servizio complessivamente risultanti dal curriculum ed in particolare all'accertamento delle attitudini personali e capacità professionali.

**Il punteggio minimo per l'idoneità è di punti 21**

Sulla base dei punteggi conseguiti dai partecipanti alla procedura di mobilità, la Commissione di valutazione predispone la graduatoria di merito che sarà approvata con determina del Direttore del Dipartimento Risorse Umane ed Organizzazione e sarà pubblicata sul sito internet [www.cri.it](http://www.cri.it)

A parità di punteggio costituisce titolo di precedenza in graduatoria la minore età. In caso di ulteriore parità ha titolo di precedenza il candidato con maggiore anzianità di servizio nell'amministrazione di provenienza.

## **Art. 7**

### **Valutazione dei titoli per il personale che partecipa alla mobilità per l'Area professionale B.**

I titoli ammessi a valutazione ( per massimo 12 punti) sono i seguenti:

#### **Titolo di studio:**

- Diploma d'istruzione secondaria di secondo grado (quinquennale)..... p.2
  
- Votazione conseguita inferiore a 46..... p.1
- “ da 46 a 58..... p.2
- “ superiore a 58.....p.3

### **Titoli post diploma:**

Titoli di Specializzazione ..... p.1

Titoli di Abilitazioni e perfezionamento... p.1

**Altri Titoli** (Diploma di laurea, laurea triennale, dottorato, pubblicazioni, esperienza professionale nel profilo oggetto di valutazione superiore ad un anno, etc.).....fino a punti 5.

**Per il colloquio il punteggio massimo attribuibile è di 18.**

Il colloquio sarà finalizzato alla valutazione ed al riscontro della preparazione professionale e delle esperienze di servizio complessivamente risultanti dal curriculum ed in particolare all'accertamento delle attitudini personali e capacità professionali.

**Il punteggio minimo per l'idoneità è di punti 21.**

Sulla base dei punteggi conseguiti dai partecipanti alla procedura di mobilità, la Commissione di valutazione predispone la graduatoria di merito che sarà approvata con determina del Direttore del Dipartimento Risorse Umane ed Organizzazione e sarà pubblicata sul sito internet [www.cri.it](http://www.cri.it)

A parità di punteggio costituisce titolo di precedenza in graduatoria la minore età. In caso di ulteriore parità ha titolo di precedenza il candidato con maggiore anzianità di servizio nell'amministrazione di provenienza.

## **Articolo 8**

### **Sottoscrizione del contratto di lavoro.**

I candidati utilmente collocati nelle graduatorie di merito distinte per sedi territoriali e profili professionali, saranno chiamati, secondo l'ordine della stessa e fino alla copertura dei posti messi a selezione per la mobilità, a presentare entro il termine che sarà specificatamente assegnato nella nota di

accettazione della mobilità, il nulla osta al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza. Decorso tale termine, il candidato che non abbia prodotto il prescritto nulla osta al trasferimento sarà considerato decaduto e non si darà corso alla sottoscrizione del contratto di lavoro. L'Amministrazione si riserva la possibilità di assegnare una ulteriore proroga allorquando la stessa risulti compatibile con le esigenze organizzative dell'Ente.

L'immissione in servizio è ulteriormente subordinata alla verifica dei requisiti previsti dalle disposizioni normative e contrattuali vigenti per l'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni, nonché da quelli previsti all'art. 2 del presente Avviso ed avverrà previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro per l'immissione in ruolo nella Croce Rossa Italiana (in relazione all'equiparazione alla categoria di inquadramento posseduta presso l'amministrazione di appartenenza), conservando l'anzianità maturata nell'amministrazione di provenienza, e con applicazione, ai sensi dell'art.30, comma 2 *quinquies*, del decreto legislativo n. 165/2001, del trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto dal Contratto Nazionale del Comparto Enti Pubblici non Economici, per le posizioni di inquadramento di cui al presente Avviso, ivi inclusa l'eventuale retribuzione di anzianità in godimento.

In caso di sopravvenuta rinuncia o di mancata presentazione in servizio senza giustificato motivo, alla data di sottoscrizione contrattuale, il candidato sarà considerato decaduto dal diritto di trasferimento.

In caso di mancanza del nulla-osta, ovvero di subentrata rinuncia da parte del candidato giudicato idoneo, la Croce Rossa Italiana si riserva di invitare ed, eventualmente, di assumere altri candidati, procedendo allo scorrimento del medesimo elenco.

L'immissione nei ruoli è inderogabilmente a tempo pieno; il candidato che si trovasse presso l'amministrazione di provenienza

in regime di part-time potrà sottoscrivere il contratto individuale di lavoro solo per la posizione a tempo pieno.

## **Articolo 9. Norme di salvaguardia**

La Croce Rossa Italiana si riserva comunque la possibilità di non dare seguito alla procedura di mobilità ove sopravvengano circostanze che, a suo insindacabile giudizio, siano valutate ostative al prosieguo della procedura in argomento.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si applicano le vigenti disposizioni normative e contrattuali in materia di mobilità e di reclutamento, ove compatibili.

Avverso il presente Avviso di mobilità è proponibile ricorso straordinario al Capo dello Stato entro centoventi giorni o, alternativamente, al Tribunale Amministrativo del Lazio entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione dello stesso.

## **Articolo 10. Riserva dell'Amministrazione**

E' facoltà insindacabile della Croce Rossa Italiana, ove nuove circostanze lo consigliassero oppure nel caso in cui nessuno dei candidati risultasse rispondente alle esigenze dell'Amministrazione, di non dare corso alla procedura di mobilità.

In ogni caso si terrà conto delle disposizioni vigenti in materia di mobilità.

L'Amministrazione si riserva, una volta ricoperte le posizioni vacanti di cui al presente Avviso, di utilizzare l'eventuale elenco di candidati ritenuti idonei, ovvero procedere a valutare altre richieste di mobilità pervenute successivamente all'emanazione del presente Avviso, ovvero

avviare una procedura di reclutamento, ai sensi dell'articolo 35 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni.

La mobilità del candidato proveniente da altri Comparti, ritenuti idonei in relazione alle esigenze e ai fabbisogni dell'Amministrazione, dovranno essere sottoposte, nel caso in cui detto personale sia dipendente di Amministrazioni non soggette a limiti o a blocchi delle assunzioni, all'autorizzazione di cui all'articolo 1, comma 513 della legge n. 296/2006 (ad esempio gli enti di cui al comma 557 della legge n. 296/2006, il settore Scuola, Sanità, Università e gli Ordini e Collegi Professionali), secondo quanto previsto dalle Circolare 10/07 del 20 luglio 2007 e con nota prot. n. 3859/09 del Dipartimento della Funzione Pubblica.

### **Articolo 11.**

#### **Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”**

I dati personali e/o sensibili raccolti mediante la compilazione della domanda di partecipazione alla procedura di mobilità saranno trattati dalla Croce Rossa Italiana esclusivamente per le finalità e le attività istituzionali dell'Ente, ed in particolare in relazione all'espletamento della presente procedura di mobilità.

Il trattamento dei dati personali sopra indicati, necessario per l'ammissione del candidato alla presente selezione pubblica, potrà essere effettuato con sistema informatico e/o manuale, comunque adeguato ad assicurare sicurezza e riservatezza, soltanto dai responsabili o dagli incaricati espressamente individuati dal titolare del trattamento.

Titolare del trattamento è la Croce Rossa Italiana – Comitato Centrale – Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione –

Servizio 12°. Organici, Mobilità, Reclutamento e Relazioni  
Sindacali, tel.06.4759414- via Toscana 12 – 00187 - Roma.

Roma, 22 giugno 2009

Il Direttore del Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione  
Dr. Nicola NIGLIO

## ALLEGATO A

Facsimile di domanda

Alla CROCE ROSSA ITALIANA  
Comitato Centrale  
Dipartimento Risorse Umane  
e Organizzazione  
Servizio 12° Organici, Mobilità,  
Reclutamento e Relazioni  
Sindacali  
Via Toscana, 12  
00187 - Roma

Il/la sottoscritto/a

\_\_\_\_\_

(Per le donne coniugate il cognome da nubili)

DATA DI NASCITA \_\_\_\_\_

LUOGO DI NASCITA \_\_\_\_\_  
(Comune e Provincia)

RESIDENZA \_\_\_\_\_

VIA \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ COMUNE \_\_\_\_\_ PROVINCIA \_\_\_\_\_

TEL. Abitazione \_\_\_\_\_

Altro recapito telefonico: \_\_\_\_\_ E mail: \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di mobilità  
volontaria per la copertura del/i posto/i di  
\_\_\_\_\_ presso il



Comitato regionale/centrale della Croce Rossa Italiana di (è possibile indicare due sedi) :

.....

.....

A tal fine, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dal codice penale e dalle leggi speciali in materia per chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso (art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445), ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000,

### DICHIARA

- di essere attualmente in servizio a tempo indeterminato presso:  
\_\_\_\_\_ e di essere inquadrato nel ruolo professionale o nell'Area \_\_\_\_\_ posizione \_\_\_\_\_ con rapporto di lavoro \_\_\_\_\_ (indicare tempo pieno/parziale);
- di ricoprire attualmente il seguente incarico \_\_\_\_\_, ( eventualmente con trattamento economico retributivo fondamentale ed accessorio annuo lordo di \_\_\_\_\_);
- non aver riportato condanne penali (In caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate e gli estremi delle sentenze di condanna (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale);
- di non avere procedimenti disciplinari pendenti e di non avere subito sanzioni disciplinari (In caso contrario indicare il procedimento disciplinare pendente o definito);
- di godere dei diritti civili e politici;
- di essere in possesso del seguente diploma di \_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_ con la votazione di \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;
- di voler ricevere tutte le comunicazioni relative alla procedura di mobilità al seguente indirizzo: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_;  
impegnandosi a comunicare tutte le successive variazioni e riconoscendo che la Croce Rossa Italiana non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo, ovvero da disguidi postali o imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;

- di autorizzare la Croce Rossa Italiana, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 ed unicamente ai fini dell'espletamento della procedura di mobilità, al trattamento dei dati personali forniti con la presente domanda ed i suoi allegati, e di essere a conoscenza dei diritti previsti nell'art. 7 del medesimo decreto;
- che le informazioni inserite nell'allegato Curriculum Vitae corrispondono al vero;
- di avere preso visione e accettare in modo pieno e incondizionato le disposizioni del bando di mobilità;

Il/la sottoscritto/a allega curriculum vitae, secondo quanto previsto dall'art. 2 del bando, e fotocopia di un documento d'identità.

Data \_\_\_\_\_

Firma (non autenticata)

\_\_\_\_\_

**ALLEGATO B**

**CURRICULUM VITAE**

COGNOME \_\_\_\_\_

NOME \_\_\_\_\_

**INFORMAZIONI PERSONALI:**

Nato/a a: \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Cittadinanza \_\_\_\_\_

Residente in: \_\_\_\_\_

Stato civile: \_\_\_\_\_

**ESPERIENZA PROFESSIONALE NELLE AMMINISTRAZIONI  
PUBBLICHE  
PERIODO**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**DATORE DI LAVORO**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**POSIZIONE RICOPERTA**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ATTIVITA' SVOLTA**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

PERIODO

---

---

---

DATORE DI LAVORO

---

---

---

POSIZIONE RICOPERTA

---

---

ATTIVITA' SVOLTA

---

---

---

---

---

PERIODO

---

---

DATORE DI LAVORO

---

---

POSIZIONE RICOPERTA

---

---

ATTIVITA' SVOLTA

---

---

---

---

N.B. Per ognuna delle esperienze che si indicano (massimo 3 compresa quella attuale) scrivere nell'ordine e in stampatello: il PERIODO di lavoro, la posizione ricoperta (es. Responsabile di \_\_\_\_\_ oppure Addetto a \_\_\_\_\_, ecc.) e l'ATTIVITA' SVOLTA IN CONCRETO.

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma di scuola dell'obbligo conseguito presso ( Istituto )

Di ( luogo ) \_\_\_\_\_ votazione \_\_\_\_\_  
Anno di conseguimento \_\_\_\_\_

Attestato di qualifica di \_\_\_\_\_ conseguito  
presso ( Istituto o Ente ) \_\_\_\_\_  
di ( luogo ) \_\_\_\_\_ Anno di  
conseguimento \_\_\_\_\_ ;

Diploma \_\_\_\_\_ di  
maturità \_\_\_\_\_  
Conseguito \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ (istituto)

di (luogo) \_\_\_\_\_  
Votazione \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Anno di conseguimento \_\_\_\_\_

Laurea \_\_\_\_\_ in

Conseguita \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ (Università)  
\_\_\_\_\_ di

(luogo) \_\_\_\_\_

Votazione \_\_\_\_\_

---

Tesi

---

### CORSI DI SPECIALIZZAZIONE E ABILITAZIONI

(Indicare i corsi di formazione e specializzazione certificati e ritenuti più importanti, compresi Master, dottorati, abilitazioni professionali)

---

---

---

---

### CAPACITA' E COMPETENZE INFORMATICHE

(conoscenze informatiche, sistemi operativi, grado di conoscenza e dove acquisite)

---

---

---

---

### CONOSCENZE LINGUISTICHE

Lingua \_\_\_\_\_

---

Livello

---

Eventuali	attestati	posseduti
-----------	-----------	-----------

---

Lingua

---

Livello

---

Eventuali	attestati	posseduti
-----------	-----------	-----------

---

**ESPERIENZA PROFESSIONALE SPECIFICA NEL PROFILO  
RICHIESTO**

---

---

---

---

**ALTRE CAPACITA' E COMPETENZE**

(sintetizzare le più importanti competenze acquisite nel corso della  
carriera pubblica )

---

---

---

**ALTRE INFORMAZIONI**

---

---

---

---

Si autorizza il trattamento dei dati sopra indicati ai sensi del D. Lgs. n.  
196/2003.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_