

Facsimile di domanda (da compilarsi in carta libera)

CROCE ROSSA ITALIANA
COMITATO CENTRALE
SERVIZIO 5° PROGRAMMAZIONE
ASSUNZIONI E RECLUTAMENTO
VIA TOSCANA, 12
00187 ROMA

Oggetto: avviso interno per il reperimento di personale da assegnare al Comitato regionale CRI del Molise e della Puglia inquadrato nell'area B e C del profilo amministrativo - contabile.

Il/la sottoscritt nato/a a
..... (....) il - codice fiscale
..... in servizio presso
..... dipendente della CRI
dal inquadrato con la qualifica di
..... Area del profilo
professionale dal

Titolo di studio posseduto

.....

Eventuali procedimenti disciplinari pendenti o conclusi

.....

Eventuali procedimento penali pendenti o conclusi

.....

Motivazione della richiesta

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Chiede

di essere ammesso alla selezione per il personale della Croce Rossa Italiana, inquadrato della aree B e C del ruolo Amministrativo - contabile da assegnare presso il Comitato Regionale CRI del Molise e della Puglia per le esigenze delle sedi CRI presenti su territorio pugliese.

Si allega alla presente domanda il curriculum professionale da cui risultino i periodi di servizio prestato presso l'Amministrazione di appartenenza o altre amministrazioni e dei profili rivestiti e delle funzioni svolte e delle competenze maturate nell'ambito delle stesse nonché corsi di formazione e aggiornamento frequentati ed ogni altro titolo professionale acquisito.

Data,

Firma