

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Cognome e Nome	Maria Rosa Pisani
Data di nascita	22 settembre 1950 – Roma
Qualifica	Dirigente
Amministrazione	Croce Rossa Italiana
Incarico attuale	Capo Dipartimento Amministrazione e Patrimonio
Numero telefonico dell'ufficio	06 4759253 - 0642828778
Fax dell'ufficio	06 4759437
e-mail istituzionale	mariarosa.pisani@cri.it

**TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI
ED ESPERIENZE LAVORATIVE**

Titolo di studio	<ul style="list-style-type: none">• Diploma. Ragioniere e perito commerciale• Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi di Roma
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none">• Abilitazione all'insegnamento delle discipline giuridiche ed economiche• Iscrizione nel registro dei Revisori Contabili• Ammissione, sulla base dei titoli posseduti alla II edizione del Master in finanza pubblica presso la SSEF

Esperienze professionali incarichi ricoperti

Vincitrice del concorso a 49 posti di consigliere della carriera direttiva dei ruoli dei servizi centrali della Ragioneria generale dello Stato, assunta in servizio con decorrenza 2 ottobre 1978 ed assegnata alla Divisione VI dell'Ispettorato generale degli Affari generali del Personale e degli Studi occupandosi del trattamento giuridico del personale della Ragioneria generale dello Stato.

Dal 14 febbraio 1989 ha prestato servizio alla Ragioneria centrale presso il Ministero della Sanità dove si è occupata:

- del controllo sugli atti emanati dal Ministero della Sanità riguardante il trattamento giuridico ed economico del personale in servizio presso lo stesso Ministero

- del conto patrimoniale, rendiconti e conti giudiziali

- del riscontro sulle spese per la manutenzione e fitti dei locali.

Dal 1° gennaio 1993 riveste il ruolo di dirigente quale vincitrice del concorso speciale indetto per il ruolo dirigenziale dei servizi centrali della Ragioneria generale dello Stato.

Dal 10 gennaio 1994 ha rivestito l'incarico di Direttore della Divisione IV della Ragioneria centrale presso il Ministero del Tesoro occupandosi del riscontro degli atti relativi al trattamento giuridico ed economico, fondamentale ed accessorio del personale centrale e periferico del Ministero del Tesoro.

Dal 27 giugno 1994 ha rivestito l'incarico di Direttore della Divisione X dell'Ispettorato generale degli Affari generali del Personale e degli Studi della Ragioneria generale dello Stato occupandosi :

- della trattazione relativa ai ricorsi amministrativi e giurisdizionali (T.A.R. e Corte dei conti)

- dell'istruttoria delle istanze intese ad ottenere il riconoscimento della causa di servizio delle infermità contratta ed emanazione dei relativi provvedimenti

- dei procedimenti disciplinari

- della liquidazione delle spese di giustizia (a partire dall'ottobre 1997).

Con determina del 5 giugno 2000 le è stata attribuita la funzione di Direttore dell'Ufficio XIII del Servizio centrale per gli Affari generali e la Qualità dei Processi e dell'Organizzazione con il compito di:

- costituire l'Ufficio del contenzioso del lavoro del Ministero del Tesoro del Bilancio e della Programmazione economica di cui al Decreto Ministeriale 8 giugno 1999 concernente il riassetto organizzativo dei Dipartimenti del Ministero;

- svolgere attività di assistenza, anche preventiva, agli altri Uffici del Dipartimento;

- assicurare e curare la difesa dell'Amministrazione in sede di conciliazione e davanti al giudice ordinario delle controversie instaurate dal personale sull'intero territorio nazionale.

Dal 6 maggio 2004 al 31 ottobre 2005 reggente temporaneo dell'Ufficio I del Servizio Centrale del Personale.

Con successive determinazioni e contratti individuali è stato riconfermato il suddetto incarico fino alla data del 26 agosto 2007.

Con decreto e relativo contratto individuale in data 27 agosto

	<p>2007 le è stato conferito l'incarico di dirigente presso l'Ufficio di Gabinetto del Ministro dell'economia e delle finanze, Responsabile del Centro di Responsabilità Amministrativa del Gabinetto del Ministro.</p> <p>Con decreto e relativo contratto individuale, a decorrere dal 22 settembre 2010, le è stato conferito l'incarico di direttore dell'Ufficio XII dell' IGOP nell'ambito del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato.</p> <p>Dal 7 marzo 2011 è transitata nel ruolo dei dirigenti di seconda fascia della Croce Rossa Italiana e, con determina e relativo contratto individuale di lavoro, le è stato conferito un incarico dirigenziale di studio e ricerca alle dirette dipendenze del Direttore generale.</p> <p>Dal 4 aprile 2011 con determina e relativo contratto individuale di lavoro le è stato conferito l'incarico di direttore del Dipartimento Amministrazione e Patrimonio della Croce Rossa Italiana.</p> <p>Revisore dei conti dell'I.P.S.I.A. "Magarotto" di Roma dal 6/7/1982 al 31/8/2000;</p> <p>Revisore dei conti dell'I.T.C.S. "Filangieri" di Formia (LT) dal 18/1/1986 al 31/8/2000;</p> <p>Revisore dei conti dell'Istituto statale di Istruzione speciale per sordi di Roma dal 7/3/2001 al 31/8/2002;</p> <p>Revisore dei conti dell'I.P.S per il Commercio di Civitavecchia dal 22/7/1989 al 31/8/2000;</p> <p>Revisore dei conti presso l'Azienda speciale c/o C.C.I.A.A. di L'Aquila dal 27/1/1998 al 21/6/2008;</p> <p>Componente effettivo del Collegio dei Sindaci dell'Ente Nazionale di Previdenza ed Assistenza dei Veterinari (E.N.P.A.V.) dal 13/2/1999 al 12/9/2007;</p> <p>Presidente dei Revisori dei conti dell'ambito scolastico n. 31 di Latina dal 7/8/2002 al 9/1/2005;</p> <p>Componente supplente dell'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato (I.P.Z.S.) dal 19/12/2000 al 20/6/2005;</p> <p>Componente effettivo del Collegio dei Revisori dei conti dell'A.S.L. n. 8 di Cagliari dal 17/11/2006 al 28/7/2008;</p> <p>Presidente del collegio dei Revisori dell'Agenzia del Territorio dal 2/5/2008 con scadenza al 22/9/2013;</p> <p>Presidente del collegio dei revisori dell'Agenzia delle ONLUS dal 19/12/2008 con scadenza al 18/12/2011.</p>
Capacità linguistiche	Inglese e francese a livello scolastico
Capacità nell'uso delle tecnologie	Conoscenza di base dei programmi applicativi microsoft office Buona conoscenza e capacità di utilizzo della rete internet

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare

- 55° corso di formazione per i funzionari della carriera direttiva dello Stato presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione (con giudizio “eccellente”);
- Corso su “La giustizia amministrativa secondo le nuove leggi di riforma” presso la Scuola di perfezionamento di scienze amministrative della Facoltà di giurisprudenza dell’Università degli Studi di Bologna;
- Seminario per dirigenti – area manageriale – della S.S.P.A. svolti presso la Ragioneria generale dello Stato (con moduli dall’ottobre 1994 al marzo 1995);
- Corso di introduzione all’informatica in due moduli (con giudizio “ottimo”);
- Corso su “Controllo di gestione” (con giudizio “ottimo”);
- Seminario sulla “Privatizzazione del rapporto di lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni” presso la S.S.P.A.;
- Diploma di frequenza con merito presso l’ISLE per aver frequentato dal 21 ottobre 1997 al 26 febbraio 1998 il X corso di studi per la formazione di consulenti legislativi;
- Seminario su “Il nuovo regolamento di amministrazione e contabilità delle Camere di Commercio e delle Aziende Speciali”;
- Corso di formazione su “La riforma della giurisdizione nelle controversie di lavoro dei dipendenti pubblici”;
- Partecipazione al Convegno svoltosi a Milano su “La gestione del rapporto di lavoro e del contenzioso nelle pubbliche amministrazioni” organizzato dalla Paradigma s.r.l. – ricerca e cultura d’impresa”;
- Partecipazione al Convegno su “La dirigenza pubblica: poteri, responsabilità, delega di funzioni, coperture assicurative” organizzato dall’I.T.A. s.r.l.;
- Corso su “Elementi di informatica: i sistemi informatici nella P.A.” nell’ambito del Progetto “tecnologie dell’informazione e della comunicazione per l’innovazione e la riforma della P.A.” (per un totale di 30 ore), presso la S.S.P.A.;
- Partecipazione alla giornata di studio sul tema: “Nuove frontiere della responsabilità amministrativa e danno esistenziale nella P.A.” organizzato dall’ESE International – University College of Higher education -;
- Partecipazione al Convegno su “Profili evolutivi dell’obbligo di corretta interpretazione ed applicazione del diritto comunitario da parte dei giudici nazionali e delle Pubbliche Amministrazioni” organizzato dalla S.S.P.A.;
- Seminari organizzati dalla Scuola Superiore dell’Economia e delle Finanze:
 - “Le controversie del pubblico impiego dopo il Testo Unico n. 165/2001”
 - “La responsabilità degli enti e delle società per i reati degli amministratori e dei dirigenti”
 - “La riforma della Costituzione a due anni dall’entrata in vigore”
 - “La difesa della P.A. in materia di controversie individuali e in materia pensionistica”

- "Il codice della privacy"
- "Ordinamento e funzioni dell'Avvocatura dello Stato"
- Corsi organizzati dalla Scuola Superiore dell'Economia e delle Finanze:
 - "Contabilità finanziaria, contabilità economica e controllo di gestione"
- Partecipazione al corso "Bilancio dello Stato, Legge finanziaria, coperture finanziarie e tecniche di quantificazione degli oneri, tecniche di previsione e programmazione finanziaria"
- Partecipazione al corso "Il Bilancio dello Stato, la nuova legge di contabilità e finanza pubblica"
- Partecipazione al corso "Le novità introdotte nel rapporto di lavoro pubblico dal D.Lgs. 150/2009"
- Docenza al seminario su "provvedimenti disciplinari" organizzato d'intesa con la S.S.P.A. tenutosi presso il Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato dal 9 all'11 dicembre 1999
- Componente con funzioni anche di Segretario della Commissione di sorveglianza prevista dal D.P.R. 30 settembre 1963, n. 1409 per il periodo dal 19 gennaio al 31 dicembre 1981 e per il triennio 1982 – 1984;
- Segretario della Commissione esaminatrice del concorso, per esami, a 2 posti nella qualifica iniziale del ruolo della carriera esecutiva delle Ragionerie provinciali dello Stato (D.M. nomina Commissione esaminatrice 10 dicembre 1982);
- Rappresentante del Ministero della Sanità in seno alla Commissione per gli esami di Stato per infermieri professionali negli anni 1990 – 1991 – 1992 - 1993;
- Segretario della Commissione esaminatrice del concorso, per esami, a 30 posti per la nomina a dirigente dei servizi ispettivi di finanza della Ragioneria generale dello Stato (D.M. nomina Commissione esaminatrice 16 maggio 1996);
- Presidente della Commissione esaminatrice per la valutazione e la selezione previste dal D.P.C.M. 16 novembre 1995 per l'inquadramento del personale socio delle Cooperative già convenzionate con la soppressa Agenzia per la promozione dello sviluppo nel Mezzogiorno, ai sensi del D.L. 23 giugno 1995, n. 244, da assumere presso la Ragioneria generale dello Stato e da inquadrare nella quinta qualifica funzionale (D.M. nomina Commissione esaminatrice 15 maggio 1996);
- Presidente della Commissione esaminatrice per la valutazione di una unità lavorativa avviata dall'Ufficio circoscrizionale per l'impiego e collocamento da assumere per il Consiglio Nazionale Geometri (atto di nomina Commissione esaminatrice 12/03/1997);
- Componente della Commissione esaminatrice del concorso, per esami, a 2 posti per la nomina a collaboratore amministrativo contabile della settima qualifica funzionale nel ruolo dei servizi periferici della Ragioneria provinciale dello Stato, da assegnare alla Ragioneria provinciale dello Stato di Lecco (D.M. nomina Commissione esaminatrice 8 maggio 1998);

- Presidente delle Commissioni esaminatrici delle prove selettive per il reclutamento di quattro unità di personale da assegnare alla Ragioneria provinciale dello Stato di Prato (decreto del 3/11/1998);
- Segretario della Commissione esaminatrice del concorso, per esami, a complessivi 6 posti di esperto di economia dello sviluppo e di politica di promozione del territorio, valutazione e finanziamento dei progetti da inquadrare nella qualifica di dirigente del ruolo del personale del Ministero de Tesoro, del Bilancio e della Programmazione economica (D.M. nomina Commissione esaminatrice 19 aprile 1999);
- Partecipante al gruppo di lavoro di supporto per la gestione delle procedure selettive di copertura dei posti vacanti presso i S.I.Fi.P. (Determina gruppo di lavoro 20 ottobre 2004);
- Presidente della Commissione esaminatrice del corso di riqualificazione alla posizione B3 per la copertura dei posti disponibili presso il Dipartimento dell'Amministrazione generale, del Personale e dei Servizi del Tesoro (decreto del Capo Dipartimento del 5/05/2004);
- Presidente della Commissione esaminatrice del corso di riqualificazione alla posizione B3 per la copertura dei posti disponibili relativi alla professionalità informatica presso il Dipartimento dell'Amministrazione generale, del Personale e dei Servizi del Tesoro (decreto del Capo Dipartimento del 16/08/2004).